

**Vecumu bibliotēkas darba pārskats
par 2021. gadu**

Saturs

Saturs.....	2
1. Bibliotēkas darba vispārīgs raksturojums.....	3
2. Finansiālais nodrošinājums.....	4
3. Materiālā un tehniskā stāvokļa vērtējums.....	5
4. Personāls	6
5. Pakalpojumu piedāvājums un pieejamība.....	6
6. Krājums.....	10
7. Darbs ar bērniem un jauniešiem	13
8. Novadpētniecība	14
9. Sadarbības tīkla raksturojums.....	15
Secinājumi un uzdevumi jaunajam darba cēlienam.....	17
Pielikumi.....	18

1. Bibliotēkas darba vispārīgs raksturojums

2021.gada 1. jūlijā stājas spēkā administratīvi teritoriālā reforma – līdzšinējo 119 vietējo pašvaldību vietā tiek izveidotas 43 jaunas pašvaldības. Sakarā ar šo reformu Balvu novada pašvaldībā izveidojas jauna institūcija – Balvu Centrālā bibliotēka ar struktūrvienībām. Šajā jaunajā strukturālajā iedalījumā Vecumu bibliotēka ir Balvu CB struktūrvienība. Bibliotēka saglabā iepriekšējo bibliotekāro pakalpojumu sniegšanas teritoriālo aptveri – apkalpo Vecumu pagasta teritorijā dzīvojošos iedzīvotājus.

Vēl viens gads ir aizsteidzies nemanot. Veikti lielāki un mazāki darbi, tomēr bibliotēkas darbību būtiski ietekmēja darbnespēja uz vairākiem mēnešiem, līdz ar to padarītā, visticamāk, būtu daudz vairāk.

Tā kā aprīlī bija paredzēta akreditācija, pirmie uzdevumi, atgriežoties darbā pēc slimības, saistījās ar gatavošanos bibliotēkas darbības izvērtējumam. Tika sakārtota un sagatavota vajadzīgā dokumentācija akreditācijai. Bibliotēku akreditācijas ekspertu komisija iepazinās ar bibliotēkas darbu un bibliotēkai piešķīra vietējās nozīmes bibliotēkas statusu. Turpmākajā bibliotēkas darbībā tiks ņemti vērā bibliotēkas akreditācijas ieteikumi.

2021.gadā bibliotēka nodrošināja bibliotēkas lietotājiem vajadzīgās literatūras un informācijas saņemšanu. Bibliotēkas apmeklētājiem tika sniegti drukāšanas, skenēšanas un kopēšanas pakalpojumi.

2021.gadā tika strādāts pie grāmatu krājuma kvalitātes uzlabošanas: nokomplektēta jauna grāmatu kolekcija, noformēts jauns periodikas pasūtījums, tika pabeigta krājuma rekatalogizācija. Pēc pieprasījuma tika sniegti Starpbibliotēku abonementa (SBA) pakalpojumi.

2021.gadā mājas lapā novadpētniecības sadaļā tika ievadīti vēsturiskie dati par Mežvidu pamatskolu. Bibliotēkas tīmekļvietnē tika ievietota aktuāla informācija.

2. Finansiālais nodrošinājums

2021.gadā gan kopējais finansiālais nodrošinājums, gan pašvaldības piešķirtie naudas līdzekļi, salīdzinājumā ar iepriekšējiem diviem gadiem, ir samazinājušies (skat. 1.tabulu).

1.tabula

Bibliotēkas finansiālais nodrošinājums

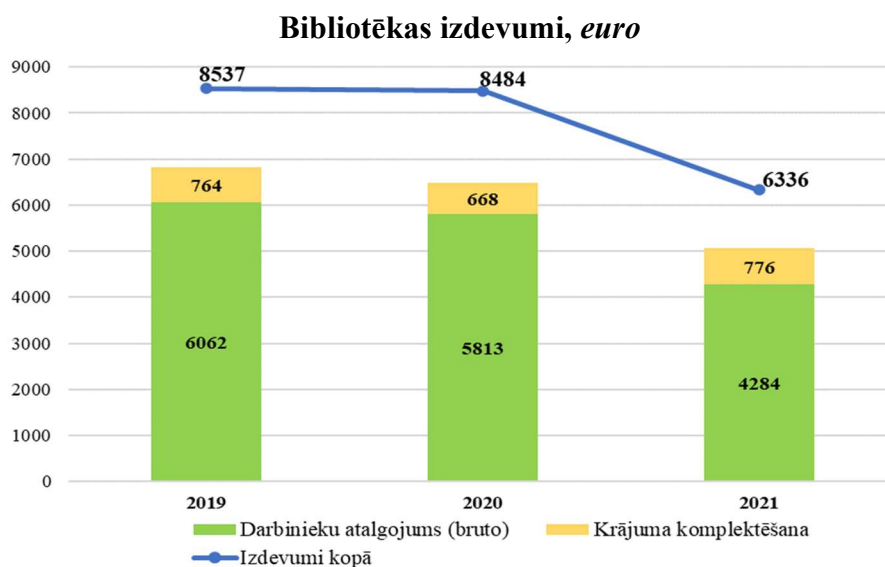
euro

	2019	2020	2021
Kopā (EUR)	8661	8882	6736
Pašvaldības finansējums	8537	8484	6336
Citi ieņēmumi:	124	398	394
<i>t.sk. piešķirumi no valsts budžeta</i>		309	377
<i>t.sk. maksas pakalpojumi</i>			
<i>t.sk. ziedojumi un dāvinājumi</i>	124	89	17
<i>t.sk. VKKF finansējums</i>			
<i>t.sk. citi piešķirumi</i>			

Jau otro gadu bibliotēkas budžetu papildina valsts līdzekļu piešķirums grāmatu iepirkumam. 2021.gadā krasi samazinājušies ir grāmatu dāvinājumi un ziedojumi.

2021.gadā bibliotēkas darbiniece ilgstoši izmantoja slimības lapu, tāpēc atalgojumā līdzekļi ir samazinājušies (apmēram 2 mēnešus darbiniece saņēma sociālo pabalstu no VSAA) (skat. 1.attēlu).

1.attēls



Krājuma komplektēšanai izmantota līdzīga summa kā iepriekšējos gados. Finansiālais piešķirums nodrošina bibliotēkas pamatfunkciju veikšanu.

3. Materiālā un tehniskā stāvokļa vērtējums

No pašvaldības līdzekļiem pietiekamas naudas summas tiek piešķirtas biroja precēm, komunālajiem pakalpojumiem. Bibliotēkas telpas ir gaišas un siltas. Grāmatu plaukti un galdi ir labā tehniskā stāvoklī. Veicot izmaiņas mēbeļu izkārtojumā, bibliotēka vizuāli ieguva daudz plašākas telpas izskatu. Pozitīvas atsauksmes par jauno bibliotēkas veidolu saņemtas no vairākiem bibliotēkas apmeklētājiem. Regulāri tiek sekots telpu apgaismojuma kvalitātei. Remontdarbi pārskata periodā nav veikti, jo nebija iepļānoti.

2.tabula

Bibliotēkas tehnoloģiskās iekārtas

	Darbiniekiem (skaits)	Lietotājiem (skaits)	Vērtējums	Piezīmes
Dators		1	2008. gads	Dators VECTOR AK09.M18, monitors Samsung SyncMaster 740B
Dators	1		2017.gads	Procesors FQC – 06939 Monitors LG
Krāsu printeris	1	1	2012.gads	Laser Jet 300 color M351a
Printeris (melnbaltais)	1		2008.gads	HP Laser Jet 1018

Bibliotēkas tehnoloģiskais aprīkojums nav apmierinošā kvalitātē. 2022. gadā ir pieprasīti līdzekļi jaunam datoram.

4. Personāls

Bibliotēkā strādā 1 darbiniece uz 0,8 slodzēm ar augstāko bibliotekāro izglītību (iegūtu līdz 1993.gadam). Balvu Centrālā bibliotēka attālināti bija noorganizējusi vairākus seminārus un sanāksmes. Attālinātajās nodarbībās ieguva informāciju par gatavošanos akreditācijai, par uzdevumiem, kas jāveic teritoriālās reformas sakarā. Interesanti bija uzzināt, kā pandēmijas apstākļos strādāja kolēģes. Tika dota iespēja atkārtot un iepazīties ar jauninājumiem bibliotēkas darbinieka (vai jebkura citas iestādes vadītāja) etiķetē, savstarpējā saskarsmē ar bibliotēkas lasītāju. Tomēr “jitsi meet” platformā neizdevās veiksmīgi pieslēgties visiem semināriem, kā arī mācībām par EXCEL programmatūru.

5. Pakalpojumu piedāvājums un pieejamība

2021.gadā, tāpat kā 2020.gadā, bibliotēkas darbību negatīvi ietekmēja Covid-19 izplatība. 2021.gadā aktuāls kļuva jautājums par iedzīvotāju vakcinēšanu. Tomēr šis process valstī notika ļoti lēni. Turpinoties iedzīvotāju saslimstībai ar koronavīrusu un izpildot valdības pieņemtos lēmumus pandēmijas samazināšanai, bibliotēka bija spiesta ierobežot bibliotekāro pakalpojumu pieejamību iedzīvotājiem. 2021.gada nogalē dramatiski pasliktinoties situācijai, kad slimības izplatīšanās ieguva nekontrolējamu gaitu, bibliotēkai uz laiku bija jāpārtrauc bibliotēkas lietotāju apkalpošana klātienē. 2021.gadā bibliotēka ar dažādiem ierobežojumiem strādāja ilgāku laika posmu nekā 2020.gadā.

Pārskatot 2021.gada statistikas lapas, redzams, ka gada pirmajos mēnešos izsniegums ir ļoti mazs, un tas ir tikai likumsakarīgi, jo bija liegums periodikas lasīšanai uz vietas un arī līdzņemšanai uz mājām. Bibliotēkas apmeklējums un iespieddarbu izsniegums ir lielāks vasaras periodā un septembrī, kad iedzīvotāju inficēšanās ar koronavīrusu ir samazinājusies. Lasītājiem brīvi var izniegt žurnālus un laikrakstus. Oktobrī, novembrī un decembrī, kad Covid-19 slimība atsākas ar jaunu sparū, skaitliskie rādītāji atkal samazinājās.

2020.gadā skaitļu lejupslīde notiek ļoti krasi un strauji. 2021.gadā, kā ir redzams 4.tabulā, vairākās pozīcijās (neskaitot sadaļu “bērni”), piemēram, lietotāju kopskaitā, bibliotēkas apmeklējumā, iespieddarbu izsniegumā kritums procentuāli ir mazāks nekā 2020.gadā.

Grāmatu izsniegums ir noturējies iepriekšējā gada līmenī, savukārt periodisko izdevumu izsniegums arvien turpina sarukt.

3.tabula

Bibliotēkas pamatrādītāji

	2019.gads	2020.gads	2021.gads	% salīdzinot ar iepriekšējo gadu
Lietotāju skaits	102	79	65	-22%, -18%
t.sk. bērni	23	19	9	-17%, -53%
Bibliotēkas apmeklējums	1444	607	549	-58%, -9%
t.sk. bērni	144	41	17	-71%, -58%
Virtuālai apmeklējums	762	798	823	5%, 3%
Sociālo tīklu apmeklējums				
Izsniegums kopā	4267	2049	1659	-52%, -19%
<i>t.sk. grāmatas</i>	1036	815	818	-21%, 0,4%
<i>t.sk. periodiskie izdevumi</i>	3231	1234	841	-62%, -32%
<i>t.sk. bērniem</i>	231	142	97	-38%, -32%
Bibliotekārais aptvērums % no iedzīv. skaita pašvaldībā	23	18	15	-22%, -17%
<i>t.sk. bērni līdz 18 gadiem</i>	42	40	20	-5%, -50%
Iedzīvotāju skaits	452	443	436	
	(54 bērni līdz 18 g.v.)	(47 bērni līdz 18 g.v.)	(45 bērni līdz 18 g.v.)	

2021.gadā pieaudzis ir izdruku skaits. Kopēšanas ierīce atrodas Vecumu pagasta pārvaldē – bibliotēkai blakus telpā. Parasti kopēšanas pakalpojumu iedzīvotājiem, arī bibliotēkas klientiem, veic pagasta lietvede – sekretāre, viņas prombūtnes laikā šo pakalpojumu sniedz bibliotēkas vadītāja. Vecumu pagasta pārvalde regulāri izmanto skenēšanas pakalpojumu, lai ieskenētos dokumentus nosūtītu pa e-pastu Balvu novada pašvaldībai. Ārstniecības koledžas audzēkne veica

referātu izdrukas, lai izstrādāto darbu iesniegtu mācību iestādei. Bibliotēkai atvērti paliek jautājumi par jaunu pakalpojumu ieviešanu, par jaunu aprīkojumu iegādi.

4.tabula

Pakalpojumi e-vidē

	2019.gads	2020.gads	2021.gads
Izdruckas	24	31	53
Skenēšana	42	34	32

Uzziņu un informācijas darbs

Pēdējos divos gados vairāk dominē mācību satura uzziņas. LVU un Valsts Robežsardzes koledžas studentēm attiecīgi bija vajadzīga informācija par vecu cilvēku psiholoģiju, gerantoloģiju un par trešo valstu valstspiederīgo nodarbinātību Latvijā. Izmantojot Balvu Centrālās bibliotēkas elektronisko katalogu, tika atrasts vajadzīgo grāmatu saraksts un šie iespieddarbi pasūtīti. Viļakas Valsts ģimnāzijas audzēkne taujāja pēc plašāka informācijas klāsta par kapusvētku tradīcijām Latgalē, bedībām. Tālāk mācoties LLU, jaunieta filozofijas priekšmetā izvēlējās izzināt nāves ētikas tematu. Ziņas par informācijas avotiem, kuros būtu aprakstīti augšminētie temati, meklēju LNB analītikas datubāzē. Daži no uzrādītajiem žurnāliem atradās bibliotēkas periodikas krājumā. Neviena uzziņa netika pieprasīta par mājsaimniecības jautājumiem, kas agrāk sastādīja lielu daļu no uzziņām.

Bibliotēkas klientiem tika sniegta palīdzība e-pakalpojumu vidē:

- palīdzība piekļuvei internetbankā
- bankas konta izdruckas iesniegšanai sociālajā dienestā
- rēķinu izdruckas
- vakcinācijas sertifikātu izdruckas
- dokumentu, kas izdoti ārstniecības iestādēs, kopēšana
- pases kopēšana
- caurlaides noformēšana, lai uzturētos pierobežā

- attālināti strādājošai pedagoģei – eksaminējamo skolēnu saraksta izdruka, dok. nosūtīšana pa e-pastu, Covid – 19 testa analīžu rezultātu izdruka, nosūtīšana pa e-pastu mācību iestādei

Palīdzība e-pakalpojumu saņemšanā tika sniegta lauksaimnieciskās darbības veicējiem:

- iesnieguma LAD izdruka un visas dokumentu paketes sagatavošana (kopēšana, izdrukas) bioloģiskajai pārbaudei, trūkstošo dokumentu ieskenēšana, nosūtīšana pa e-pastu
- formējot aizņēmumu uzņēmējdarbībā, dokumentu ieskenēšana, pievienošana e-pastam, nosūtīšana pa e-pastu
- apliecināto dokumentu par zemes mantošanas tiesībām un to stāšanos spēkā ieskenēšana, pievienošana e-pastam un nosūtīšana pa e-pastu LAD.

2021.gada pirmajā pusgadā bibliotēkā bija pieejams galvenais pašvaldības aktuālās informācijas avots – laikraksts “Viļakas Novadā”, kurā varēja izlasīt jaunākās ziņas par Viļakas novada pašvaldības darbību, lēmumiem, pašvaldības iestāžu aktivitātēm un dažādiem notikumiem. Pēc reģionālās reformas, kad izveidojās jauna – Balvu novada pašvaldība, bibliotēka sāka saņemt jaunu informatīvo izdevumu – “Balvu Novada Ziņas”. Tagad šī avīze ieņems galveno vietu svarīgas informācijas saņemšanā. Savukārt, informatīvais izdevums “Viļakas Novadā” vairs netiek izdots, bet tā numuri tiks iesūti lielajās mapēs, nolikti novadpētniecības krājumā, lai liecinātu par Viļakas novada kādreizējo pastāvēšanu un vajadzības gadījumā kalpotu par izziņas avotu skolēnu zinātniski pētnieciskajiem darbiem. Blakus “Balvu Novada Ziņām” periodikas stendā atrodas arvien lasītāju iecienītais Ziemeļlatgales laikraksts “Vaduguns”, šo laikrakstu pēdējie numuri ir uzlikti lasītavas zonā uz galda.

Pie ieejas durvīm uz informācijas galdiņa ir atrodami bukleti ar e- pakalpojumu aprakstiem, Latvergo buklets par pašapkalpošanās portālu elektrum.lv, par depoziētā sistēmas darbošanos, informācija par bezmaksas datu bāzēm, Balvu novada bibliotēku elektronisko kopkatalogu, bibliotēkas noteikumi, bibliotēkas lietotāju pienākumi un tiesības, valsts un pašvaldības vienotā apkalpošanas centra informācija par sniegto pakalpojumu klāstu.

Bibliotēkas tīmekļvietnē tika ievietota aktuāla informācija par bibliotēkas pakalpojumu sniegšanas ierobežojumiem sakarā ar ārkārtējo situāciju valstī, par attālinātiem bibliotēkas pakalpojumiem, tika publicēts jaunieguvumu saraksts, pasūtītās periodikas saraksts un citas ziņas. Grāmatu izstādes vēstīja par svarīgiem notikumiem literatūrā, mākslā, bet periodisko izdevumu

tematiskās izstādes deva iespēju bibliotēkās apmeklētājiem bagātināt zināšanas dažādās dzīves jomās.

5.tabula

SBA rādītāji

SBA	2019	2020	2021
No citām Latvijas bibliotēkām saņemto dokumentu skaits	0	0	5
Uz citām Latvijas bibliotēkām nosūtīto dokumentu skaits	9	7	4

6. Krājums

6.tabula

Krājuma komplektēšanas finansiālais nodrošinājums

euro

	2019	2020	2021
Pašvaldības finansējums krājuma komplektēšanai	764	668	776
<i>t.sk. grāmatām</i>	329	366	392
<i>t.sk. bērnu grāmatām</i>	87	37	18
<i>t.sk. periodiskajiem izdevumiem</i>	348	265	366
Finansējums krājumam uz 1 iedzīvotāju	1,69	2,41	2,64
Finansējums krājuma komplektēšanai kopā	888	1066	1153

Literatūras komplektēšanai 2021.gadā no pašvaldības līdzekļiem ir tērēts vairāk nekā iepriekšējos gados. Par krietni lielāku summu nekā 2020.gadā ir pasūtīti periodiskie izdevumi, un žurnāliem, laikrakstiem izdotā nauda ir atgriezies 2019.gada līmenī, pat nedaudz to pārsniedz. Salīdzinot naudas summas, kādas ir tērētas grāmatu iegādei, tās pēdējos trijos gados ir vienādi lielas. Tomēr ar katru gadu samazinās līdzekļi bērnu grāmatu iegādei. Sevišķi zems bērnu grāmatu iepirkums bija 2021.gadā. Finansējums krājuma komplektēšanai kopā ir audzis, arī finansējums krājumam uz 1 iedzīvotāju palielinās.

2021.gadā Vecumu bibliotēkas krājums rekatalogizēts 72% (elektroniski netiek reģistrēti preses izdevumi, jo bibliotēka nestrādā BIS Alise). Pārējie dokumenti 100% atspoguļoti Balvu novada bibliotēku kopkatalogā.

Pārskata periodā bibliotēkas krājuma pārbaude (inventarizācija) nav veikta.

Kopumā nopirkto grāmatu skaits, salīdzinot ar iepriekšējo gadu, ir samazinājies par 12 izdevumiem, bet, salīdzinot ar 2019.gadu, tas ir palielinājies par 10 iespieddarbiem. Latviešu daiļliteratūras krājums tika papildināts ar 34 izdevumiem, kas ir par 9 grāmatām mazāk nekā 2020.gadā, bet par 17 eksemplāriem vairāk nekā 2019.gadā (skat. 7.tabulu).

7.tabula

Krājuma rādītāji

	2019	2020	2021
Jaunieguvumi kopā	261	244	253
<i>t. sk. grāmatas</i>	70	92	80
<i>t. sk. latviešu daiļliteratūra</i>	17	43	34
<i>t. sk. bērniem</i>	14	25	13
Izslēgtie dokumenti	1204	1034	223
Krājuma kopskaits	4711	3921	3554
Grāmatu krājuma apgrozība	0,3	0,3	0,2
Periodisko izdevumu apgrozība	2,13	0,8	0,6

Oriģinālliteratūrā par pašvaldības līdzekļiem iegādātas 20 grāmatas, no valsts budžeta nopirkta 14, tātad kopā 34 grāmatas. Otrajā vietā ar nopirkto grāmatu skaitu ierindojas ārzemju tulkotā literatūra: kopā iegādātas 20 grāmatas (no pašvaldības līdzekļiem -12, no valsts budžeta – 8 izdevumi). Bērnu literatūras krājums tika papildināts ar 13 jaunieguvumiem: no pašvaldības finansējuma – 4 grāmatas, no valsts budžeta – 8 iespieddarbi, 1 grāmata dāvināta. Pēdējā ceturtajā vietā ar 10 nopirktajām grāmatām ierindojas nozaru literatūra (pa piecām grāmatām no katra finansējuma avota).

Iepērkot jaunās grāmatas tiek ņemts vērā krājuma komplektēšanas politikas dokuments un lasītāju vēlnes. Krājuma komplektēšanas dokuments ir pievienots pārskata pielikumos. Starp iegādātajām grāmatām liela daļa ir ar nopietnu saturu: dzimtu romāni, dzīvesstāsti, psiholoģiska rakstura daiļliteratūra, vēsturiski romāni un cita vērtīga literatūra. Jaunie izdevumi tika pirkti apgādā “Zvaigzne ABC”, bet ar e-pastu pasūtījumus iesniedzu grāmatu piegādātājam - IK „Virja”.

Jauno grāmatu sarakstu sastādu ļoti atbildīgi, rūpīgi izvērtēju katru izdevumu, pārļasot iespieddarbu anotācijas, kas ievietotas grāmatu piegādātāja mājas lapā. Ar grāmatu vērtējumiem iepazīstos arī periodiskajos izdevumos.

Aizvadītajā gadā tika pasūtīts mazāks skaits periodisko izdevumu nekā 2019.gadā. Ir zināms, ka pirms pandēmijas ieviestajām korekcijām mūsu dzīvēs, tai skaitā arī bibliotekāro pakalpojumu ierobežošanas, preses izdevumu pieprasījums un izsniegums bija ļoti augsts. 2021.gadā, cerot, ka situācija uzlabosies, periodiskie izdevumi tika abonēti par lielāku summu. Seriālizdevumu pasūtīšanai tika iztērēti 366 *euro*, šī summa atgriežas 2019.gada līmenī. Aktuālāko informāciju par darbiem mājsaimniecībā varam izlasīt vairākos bibliotēkas abonētajos žurnālos, kā, piemēram, “100 Labi Padomi”, “Ievas Dārzs”, “Ievas Virtuve” u.c. Pieprasījums ir arī pēc populārzinātniskajiem preses izdevumiem, tādiem kā “Ilustrētā Zinātne”, “Geo”, “Ilustrētā Pasaules Vēsture”, tāpēc šogad tika iegādāts abonements tādām interesantām žurnālam kā ”Legēndas”.

7.tabulā ir redzams, ka 2020.gadā nedaudz samazinājusies ir grāmatu apgrozība. Grāmatu krājums iepriekšējos gados ir pamatīgi atbrīvots no vecās, mazizmantotās, nolietotās literatūras. Grāmatu krājums ir palicis pārskatāmāks, kompakts, jaunāks. Šī iemesla dēļ krājuma apgrozībai būtu tikai jāaug. Diemžēl Covid – 19 izplatības un valdības ieviesto ierobežojumu dēļ ir samazinājies apmeklējums un grāmatu izsniegums. Tas ir cēlonis tam, kāpēc grāmatu apgrozības rādītājs neiet augšup. Šī paša iemesla dēļ arī periodisko izdevumu apgrozība stipri samazinājās 2020.gadā, un arī iepriekšējā 2021.gadā šis skaitlis nedaudz sarucis.

Bibliotēkai nav pašu veidotās datubāzes. Individuālajā darbā ar lasītāju tika popularizētas bezmaksas Letonika un News datubāzes.

8.tabula

Bibliotēkā pieejamo datubāzu izmantojums

Datubāze	2019	2020	2021
Letonika			
skatījumi			
piekļuves sesiju skaits	18	2	39
lejupielāžu skaits	0	0	36
News			
piekļuves sesiju skaits	0	0	550
lejupielāžu skaits			500

7. Darbs ar bērniem un jauniešiem

9.tabula

Bērnu un jauniešu apmeklējums, izsniegums

	2019	2020	2021
Bibliotēkā reģistrētie bērni līdz 18 gadiem	23	19	9
Apmeklējums bērniem līdz 18gadiem	144	41	17
Izsniegums bērniem līdz 18 gadiem	231	142	133

Kā redzams 9.tabulā, jau tā zemie rādītāji darbā ar bērniem un jauniešiem 2021.gadā turpina strauji krist lejup, un nu jau tie ir sasnieguši kritiski zemu robežu.

Bibliotēku apmeklēja bērni no citām Latvijas vietām, kuri bija atbraukuši ciemos pie vecmāmiņām. Jaunietei, mākslas skolas audzēknei, bija vajadzīgs pieminēkļa Latvijas atbrīvotājiem, kas atrodas Jaškovas kapos, apraksts. Vēl viņa interesējās par Borisovas pusmuižas vēsturi. Ieteicamā literatūra ir vajadzīga tikai dažiem skolēniem, un arī tad no saraksta izvēlas kādas 2 grāmatiņas, kuras ir vairāk obligātas un plānākas. Iepriecināja kāda maza meitenīte, kurai interesēja apkārtnē redzami augi, kukaiņi, putni. Un tā kā dažkārt pat kopā ar mammu nevarēja rast atbildi, tad nekas cits neatlika, kā ņemt palīgā enciklopēdijas. Pirmsskolas izglītības iestādes audzēknim tematiskajam pasākumam bērnodārzā bija vajadzīgi dzejoļi un tautas dziesmas par mežu. Diemžēl šogad nebija neviena ģimnāzijas audzēkņa, kas izstrādātu zinātniski – pētniecisko darbu par kādu no bijušajām Vecumu pagasta iestādēm vai ievērojamām personībām. Dažkārt grāmatas uz māju saviem mazbērniņiem paņem arī vecmāmiņas.

Tiešām bērnu un jauniešu bibliotēkas apmeklējums 2021.gadā ir bijis ārkārtīgi mazs. Galvenie iemesli tam ir:

- Covid-19 slimības izplatīšanās un pandēmijas dēļ valdības noteiktie ierobežojumi skāra arī bibliotēku darbību;
- mazs bērnu un jauniešu skaits pagastā.

Bērnos lasītkāre veidojas arī no vecāku piemēra. Ja viņi nāks uz bibliotēku, ņems grāmatas un lasīs paši priekš sevis, lasīs kopā ar bērniem, tad arī bērnos izveidosies šis lasītprīeks.

2021.gadā netika meklētas jaunas darba formas bērnu un jauniešu piesaistei. Jau otro gadu valdības pieņemto ierobežojumu dēļ, lai samazinātu saslimstību ar Covid – 19, nebija iespējams bērniem noorganizēt pasākumus “Mans pirmais bibliotēkas apmeklējums” un “Manas pirmās grāmatiņas”. Pandēmijas laikā nepilnvērtīgi tika organizēts individuālais darbs ar mazo lasītāju.

2021.gadā tika strādāts arī pie bērnu literatūras krājuma. Pārbaudot grāmatas, vai katram eksemplāram ir svītrkods, atklājās, ka krājumā atrodas ar pavadzīmēm ienākušas, bet individuālās uzskaites dokumentā neregistrētas grāmatas. Šie izdevumi bija projekta “Bērnu žūrija” ietvaros dāvinātās grāmatas laika posmā no 2002.–2007.gadam. Tāpēc tika sastādīts jauns rekatalogizējamo iespaiddarbu saraksts. Pamatojums šo grāmatu vajadzībai ir tāds, ka iespaiddarbi ir labā stāvoklī, nav bojāti, bērni un jaunieši vēl ilgu laiku tos varēs lasīt. Šie izdevumi labi ir novērtēti skolās un daļa no tiem ir iekļauti ieteicamās literatūras sarakstos.

2021.gadā bērnu literatūrā tika nopirkta tikai 13 grāmatas, kas ir par 12 izdevumiem mazāk nekā iepriekšējā gadā, bet līdzīgi kā 2019.gadā. Bērni varēja veikt uzdevumus žurnāla “Pūcīte” lappusēs un lasīt “Ilustrēto Junioriem”. Svarīgi ir nesamazināt līdzekļus bērnu un jauniešu literatūras iegādei, turklāt atrast naudu mūsdienīgām precēm, kas varētu aizraut jauno lasītāju, piem., zinātniskām un attīstošām spēlēm, 3D puzzle, interaktīvām rotaļlietām, komplektiem radošu darbu veikšanai u.tml.

8. Novadpētniecība

Novadpētniecības krājumu veido:

- neliels grāmatu krājums, kurā atrodas grāmatas, kuras sarakstījuši autori, kas dzimuši Vecumu pagastā,
- albumi ar bildēm no pagasta kultūras un sporta pasākumiem,
- skolēnu zinātniski pētnieciskie darbi,
- mapes ar rakstu kopijām par pagasta dzīvi un cilvēkiem no laikrakstu un žurnālu lappusēm,
- skolēnu veidotās mapes par notikumiem bijušajā Mežvidu pamatskolā (2000.-2014.gadam).

2021.gadā tika uzsākta vēsturisko datu ievade mājas lapā par Mežvidu pamatskolu, kura 2014.gadā tika slēgta. Tika ievadīti dati par laika posmu no skolas dibināšanas dienas līdz pat tās slēgšanai. Tika izmantoti materiāli no novadpētniecības fonda:

- mape “Mežvidu pamatskola”, kurā bija savāktas rakstu kopijas par Mežvidu pamatskolas darbību no laikraksta “Vaduguns” lappusēm,
- pētījums par skolas atjaunošanu un darbību pēc II pasaules kara,
- atmiņu pieraksti,
- arī pašu bērnu veidotās mapes par sasniegumiem mācību darbā, par skolas pasākumiem, svētku svinēšanu, ekskursijām, tikšanās aprakstiem ar ievērojamām personībām.

Datu un attēlu ievade bibliotēkas mājas lapā par Vecumu pagasta bijušo un esošo iestāžu vēsturi, par ievērojamām personībām, kas pagasta vārdu cēluši “slavas saulītē”, par Vecumu pagasta vēsturi kopumā turpināsies arī 2022.gadā. Mērķis ir popularizēt visaptverošu informāciju par Vecumu pagasta vēsturi bibliotēkas tīmekļvietnē, radot iespēju šo ziņu klāstu izmantot neierobežotam interneta lietotāju skaitam, ar konkursiem veicināt pagasta vēsturisko zināšanu apguvi. Lielāks datu apjoms iedrošinās ģimnāzijas vecāko klašu audzēkņus veikt jaunus zinātniski pētnieciskos darbus.

9. Sadarbības tīkla raksturojums

2021.gadā Vecumu bibliotēkai sadarbība bija ar:

1. Vecumu pagasta pārvaldi, kas nodrošināja:

- komunālo pakalpojumu sniegšanu,
- SBA pakalpojumu izpildi,
- jaunieguvumu atvešanu no Balvu Centrālās bibliotēkas krājuma komplektēšanas un apstrādes nodaļas,
- rekatalogizējamo grāmatu nogādāšanu Balvu CB krājuma komplektēšanas un apstrādes nodaļā,
- dokumentu nogādi Viļakas novada domes grāmatvedībā, Balvu CB grāmatvedībā,

- bibliotekāro pakalpojumu sniegšanu (kopēšanas pakalpojumu).

2. Balvu Centrālās bibliotēkas vadību un administrāciju, izveidojoties jaunajai iestādei:

- operatīvi tika sagatavoti un noslēgti jaunie darba līgumi,
- sagatavoti struktūrvienību reglamentējošie dokumenti,
- tika sniegtas konsultācijas budžeta plānošanā un izpildē.

3. Balvu Centrālās bibliotēkas metodisko nodaļu, kas nodrošināja:

- konsultācijas bibliotekārajā darbā,
- informāciju par bibliotēku darba aktualitātēm,
- informāciju par tālākizglītības iespējām attālināti,
- konsultācijas dokumentu kārtošanā,
- bibliotēkas sagatavošanu akreditācijai.

4. Balvu Centrālās bibliotēkas krājuma komplektēšanas un apstrādes nodaļu:

- veica grāmatu apstrādi,
- sniedza grāmatu rekatalogizācijas pakalpojumu,
- nodrošināja statistiku par jaunieguvumiem gada beigās.

5. Balvu Centrālās bibliotēkas IT speciālistu:

- veica darbības attālināto semināru, sanāksmju, kursu nodrošināšanā,
- sniedza konsultācijas bibliotēkas tīmekļvietnes darbības nodrošināšanā,
- attālināti vadīja mācības EXEL programmatūras apgūvē.

6. Balvu Centrālās bibliotēkas un Viļakas bibliotēku abonementu nodaļām SBA pakalpojuma sniegšanā lasītājiem.

7. Viļakas novada bibliotēku un Viļakas ND IKS nodaļu, kas sagatavoja dokumentāciju un veica veco, nolietoto datoru savākšanu un nodošanu. Šie datori vairākus gadus atpakaļ tika iedalīti, realizējot G. un M. Beitsu un Trešā Tēva Dēla projektus, un kuri daudzus gadus lietotājiem kalpoja kā informācijas ieguves avots.

8. Viļakas novada domes IT speciālists nodrošināja tehnoloģijas iekārtu darbošanos.

2021.gadā Covid-19 izplatības dēļ un valdības pieņemtā lēmuma par iedzīvotāju pulcēšanās ierobežojumiem ietekmē izpalika kopīgi ar Borisovas TN kultūras darba organizatori rīkotais dzejas dienu pasākums un varbūt arī citi pasākumi. Tomēr Borisovas TN kultūras darba organizatore ir čakla grāmatu lasītāja, un šajā jomā mūsu sadarbība ir ļoti stipra.

Secinājumi un uzdevumi jaunajam darba cēlienam

1. Lai piesaistītu bibliotēkai bērnus un jauniešus, līdzās literatūras iegādei krājumu papildināt ar interaktīvām rotaļām un mūsdienīgiem izziņas avotiem.
2. Popularizēt autorizācijas datu pielietojuma iespējas bibliotēkas pakalpojumu plašākai izmantošanai.
3. Dažādot darba formas jaunu lasītāju piesaistei, darba pamatrādītāju uzlabošanai.
4. Regulāri darboties mājas lapā un soctīklos.
5. Iespēju robežās uzlabot tehnoloģisko iekārtu aprīkojumu.
6. Pandēmijas uzliesmojuma gadījumos un lasītājiem ar ierobežotām pārvietošanas iespējām pēc pieprasījuma veikt literatūras piegādi uz mājām.
7. Aktīvi popularizēt datubāzes.
8. Veikt abonēto periodisko izdevumu izvērtējumu un mainīt pasūtīto turpinājumi izdevumu saturu.
9. Pārbaudīt krājuma uzskaites dokumentāciju, atrast un novērst grāmatu krājuma vērtības summāro un skaitlisko nesakrītību.
10. Uzlabot IT prasmes un pilnveidot profesionālo kvalifikāciju, izmantojot mūsdienīgas tālākizglītības formas.
11. Veidot bibliotēkas atpazīstamību un publicitāti, izmantojot gan Balvu novada pašvaldības un “Vaduguns” laikrakstus, gan bibliotēkas mājas lapu.

2022.gada 31.janvārī

Vecumu bibliotēkas vadītāja Aija Locāne

Pielikumi

Pielikums Nr.1

Vecumu bibliotēkas Krājuma attīstības koncepcija

Viļakas novada Vecumu bibliotēkas Krājuma attīstības koncepcija izstrādāta, pamatojoties uz bibliotēku darbu reglamentējošiem dokumentiem:

Bibliotēku likums,

LR MK noteikumi NR.317 “Nacionālā bibliotēku krājuma noteikumi”

LR MK noteikumi Nr.415 „Bibliotēku darbībai nepieciešamā finansējuma normatīvi”,

LR MK noteikumi Nr.355 „Vietējās nozīmes bibliotēku tīkla darbības noteikumi”,

Krājuma veidošanas vadlīnijas Latvijas bibliotēkām.

Bibliotēkas grāmatu komplektēšanas galvenais uzdevums ir veidot kvalitatīvu, lietotāju pieprasītu krājumu, kurš nodrošinātu Vecumu pagasta iedzīvotājiem piekļuvi informācijai gan drukātā, gan elektroniskā formātā, veicinātu izglītības iespējas, konkurētspēju darba tirgū un saturīgu brīvā laika pavadīšanu. Bibliotēkas krājumam jāatbilst vietējās sabiedrības interesēm un vajadzībām. Krājuma komplektēšanas politika ietver krājuma profila analīzi – krājuma raksturojums pēc iespieddarbu un citu dokumentu satura, veidiem, izdošanas laika, valodas, vērtības u.c. specifiskiem aspektiem. Profilu nosaka bibliotēkas uzdevumi un lasītāju pieprasījumi. Krājuma komplektēšana ir katras bibliotēkas pamatpakalpojums, un no tā ir atkarīgi pārējie bibliotēkas pakalpojumi.

Krājuma komplektēšanas pamatprincipi:

- mūsdienīgu informācijas iespēju pieejamības garantēšana ikvienam iedzīvotājam, neatkarīgi no viņu dzīvesvietas vai materiālā nodrošinājuma,
- kvalitāte – bibliotēkas krājuma veidošana atbilstoši teritorijas attīstības interesēm, dāvinājumu izvērtēšana kā saturiskā, tā skaitliskā ziņā.
- aktualitāte – regulāra krājuma papildināšana ar jaunākajiem valstī iznākušajiem izdevumiem iespējami atbilstoši lietotāju pieprasījumam, to regulāri attīrot no novecojušiem un maz izmantotiem iespieddarbiem u.c. dokumentiem,
- piekļuve informācijai gan drukātā, gan elektroniskā formātā,
- mūžizglītības atbalstīšana,
- kultūras mantojuma un novadpētniecības krājuma saglabāšana.
- lietderīga brīvā laika pavadīšana.

Krājuma komplektēšanas noteicošie faktori:

- lietotāju pieprasījums,
- finanšu līdzekļi

Krājuma komplektēšanas veidi:

- kārtējā jaunieguvumu komplektēšana,
- retrospektīvā komplektēšana, reģistrējot un izvērtējot lasītāju pieprasījumu

Rekomplektēšana - regulāra un sistemātiska krājuma attīrīšana no saturā novecojušiem, nolietotiem, nepieprasītiem izdevumiem.

Vecumu bibliotēkas krājums ir universāls. Tiek komplektēta visu nozaru literatūra (Skat. pielikumā Fonda raksturojumu pēc Conspectus modeļa)

Krājumā nekomplektē:

- Literatūru par vardarbību, pornogrāfiju, melno maģiju, rasistisku un naidu kurinošu literatūru,
- Pamatskolas un vidusskolas mācību grāmatas,
- Īslaicīgas nozīmes literatūru (reklāmas bukletus, partiju programmas)

Padziļināti komplektē nozaru krājumus :

- psiholoģijā,
- medicīnā,
- lauksaimniecībā,
- vēsturē

Bibliotēkā veido speciālu krājumu- novadpētniecības dokumentu fondu, kurā tiek vākti materiāli par Vecumu pagastu, Viļaku, Viļakas novadu un Latgali.

Prioritātes krājuma komplektēšanā:

- uzziņu literatūra,
- oriģinālliteratūra,
- literatūra bērniem un jauniešiem,
- literatūra studiju atbalstam,
- lietotāju pieprasītā daiļliteratūra.

Literatūras atlases kritēriji:

- atbilstība lietotāju vajadzībām un interesēm,
- izdevumu kvalitāte,
- pieprasījums,
- cena.

Valodu aptvērumi:

(Skat. pielikumā Fonda raksturojumu pēc Conspectus modeļa).

Krājuma komplektēšanas avoti:

- pirkumi – grāmattirgotājs I/K Virja , grāmatveikals Zvaigzne ABC (atlaižu akciju laikā),
- dalība projektos – VKKF projekti, LNB projekti,
- dāvinājumi - privātpersonu, iestāžu un organizāciju dāvinājumi

Dāvinājumu pieņemšanas kritēriji:

- aktualitāte – paaugstināta pieprasījuma literatūra,
- izdošanas gads – pēdējie 5 gadi, ja izdevums nav krājumā,
- valoda - latviešu, svešvalodās,
- izdevuma nolietojuma pakāpe – mazlietotas
- bibliotēkai ir tiesības saņemtos dāvinājumus dāvināt tālāk citām iestādēm un apmeklētājiem

Abonēto presi bibliotēka glabā:

- Avīzes – 3 gadi,
 - Žurnālus – 5 gadi
- Vērtīgi periodiskie izdevumi novadpētniecībā – bez laika ierobežojuma

Krājuma rekonplektēšanas iemesli:

- dubleti,
- fiziski nolietoti iespaiddarbi,
- novecojuši pēc satura,
- izdevumi nav atgūstami lietotāju vainas dēļ, dzīvesvietas maiņas dēļ,
- iespaiddarbi u.c. dokumenti, kas pazuduši brīvpieejas apstākļos (līdz 0,3% no bibliotēkas krājuma vērtības);
- mazizmantoti

Fonda satura raksturojums, izmantojot *Conspectus* modeli**Fonda dziļuma indikatori:**

0 - konkrēto nozari nekomplektē;

1 – minimāls informācijas līmenis: (*Nodrošina nelielu, vispārēju informāciju par nozari vai tēmu, ļoti ierobežots vispārīgo materiālu krājums. Speciālie periodiskie izdevumi un elektroniskie informācijas avoti netiek iegādāti*)

2 – pamatinformācijas līmenis: (*Raksturo krājumu vidusskolas vai koledžas zināšanu apjoma vajadzībām. Krājumā ir pamatgrāmatas konkrētajā nozarē un dažādas enciklopēdijas. Monogrāfiju un uzzīņu dokumentu krājums, kā arī vispārīgo periodisko dokumentu krājums ir ierobežots*).

3 – studiju līmenis: (*Informāciju par nozari sniedz sistemātiskā veidā. Koledžu un bakalaura studiju līmenis. Plašs monogrāfiju un uzzīņu dokumentu skaits, kā arī specializētās monogrāfijas un uzzīņu dokumenti. Vispārīgo periodisko dokumentu un speciālo periodisko dokumentu krājums ir ievērojams. Ir*

ierobežots dokumentu krājums atbilstošās svešvalodās, piem., mācību dokumenti svešvalodās nedzimtās valodas runātājiem vai dokumenti svešvalodās par tēmu).

4- pētniecības līmenis (*Nodrošina studijas maģistratūrā un doktora studijas. Specializēts monogrāfiju un periodisko izdevumu krājums, plašs dokumentu klāsts svešvalodās, autorizētas datubāzes, elektroniskie žurnāli. Dokumenti vairākās svešvalodās. Krājumā ir gan labi pazīstamu, gan mazāk zināmu autoru darbi).*

5 – visaptverošs līmenis jeb relatīvā pilnīguma līmenis (*Plaši komplektēts krājums specifiski definētā zināšanu jomā, specializēti žurnāli, manuskripti. Materiāli tiek komplektēti visās lietotajās valodās, nodrošina pieeju visa veida elektroniskajiem materiāliem).*

Valodu kodi:

L – dominē materiāli latviešu valodā

S – papildus dokumentiem latviešu valodā ar atlasītiem dokumentiem svešvalodās

Informācijas nesējs:

G – grāmatas;

Z – žurnāli

DB – datubāzes;

DVD – diski

IR - interneta resursi

Nodaļa	Dziļuma indikators	Valodas indikators	Informācijas nesējs	Piezīmes
0 nodaļa				
02 bibliotēkzinātne, bibliotēkas	1	L	G,IR,CD	
03 vispārīgie uzziņu izdevumi(enciklopēdijas,vārdnīcas)	2	L	G,DB,IR	

001 zinātne	1	L	G,IR,CD	
002 Prese. Dokumentācija	1	L	G,IR	
003 Raksti un rakstība	1	L	G,IR	
008 Civilizācija. Kultūra	1	L	G,IR	
1 Filosofija. Psiholoģija. Loģika. Ētika				
1 Filosofija	1	L	G,IR	
133 Astroloģija, Ezotēriska.	1	L	G,IR	
159.9 Psiholoģija	1	L	G,IR	
17 Ētika. Morāle	1	L	G,IR	
2 Reliģija	1	L, S	G,IR	
3 Sociālās zinātnes				
32 Politika	1	L	G,IR	
327 Starptautiskās attiecības	1	L	G,IR	
33 Ekonomika	1	L, S	G,DB,IR	
331 Darbs. Darba ekonomika un organizācija	1	L	G,DB,IR	
336 Finances. Bankas. Nauda	1	L	G,DB,IR	
339 Tirdzniecība	1	L	G,IR	
34 Tiesības	1	L	G,DB,IR	
341 Starptautiskās tiesības	1	L	G,IR	
342 Publiskās tiesības	1	L	G,IR,DB	
343 Krimināltiesības	1	L	G,IR,DB	
347 Civiltiesības	1	L	G,IR,CD,DB	
35 Valsts administratīvā pārvalde. Kara lietas	1	L	G,IR,DB	
351 Valsts administratīvās pārvaldes objekti	1	L	G,IR,DB	

37 Izglītība. Mācīšana. Audzināšana. Brīvais laiks				
37 (09) Pedagoģijas vēsture	1	L	G,IR	
37.01 Audzināšana, izglītības un mācīšanas pamati	1	L	G,IR	
37.015 Pedagoģiskā psiholoģija	1	L	G,IR	
37.018 Audzināšana un mācīšanas pamatformas	1	L	G,IR	
371.3 Mācīšanas metodes un paņēmieni	1	L	G,IR	
373.2 Pirmskolas audzināšana un izglītība	1	L	G,IR	
376 Sociālās skolas. Defektoloģija	1	L	G,IR	
39 Etnogrāfija	2	L	G,IR	
398 Latviešu folklorā	2	L	G,IR	
5. Matemātika. Dabas zinātnes				
504 vides aizsardzība	2	L	G,Z,IR	
52 Astronomija	1	L	G,IR	
54 Ķīmija	1	L	G,IR	
55 Ģeoloģija. Klimatoloģija	1	L	G,IR	
58 Botānika	1	L	G,IR	
59 zooloģija	1	L	G,IR	
61 medicīna				
611 Anatomija	1	L	G,IR	
612 fizioloģija	1	L	G,IR	
613.2 Uztura higiēna	1	L	G,IR	
614.8 Pirmā palīdzība	1	L	G,IR	
615 Farmakoloģija. Vispārīgā terapija	1	L	G,IR	

615.8 Fizioterapija. Citas ārstnieciskās metodes	2	L	G,Z,IR	
616-006 Onkoloģija	1	L,S	G,IR	
62 Inženierzinības	1	L	G,IR	
628 Ēku inženiersistēmas	1	L	G,IR	
629 Transportlīdzekļi	1	L	G,IR	
63 Lauksaimniecība. Mežsaimniecība				
630 Mežkopība	1	L	G,IR	
631 Lauksaimniecība, Zemkopība	1	L	G,Z,IR	
632 Augu aizsardzība	1	L	G,IR	
633 Laukkopība	1	L	G,IR	
633.88 Ārstniecības augi	2	L,S	G,IR	
634 Dārzkopība	1	L	G,IR	
635. Dārzenkopība. Dekoratīvā dārzkopība	2	L	G,IR	
635.7 Garšaugi	1	L	G,IR	
635.8 Sēnes	1	L	G,IR	
636.7 Suņkopība (kinoloģija)	1	L	G,IR	
638.1 Biškopība	1	L	G,IR	
64 Mājturība. Mājsaimniecība. Komunālā saimniecība				
641/642 Pārtika. Ēdienu gatavošana	2	L	G,Z,IR	
643/645 Māja. Dzīvokļa iekārta un piederumi	1	L	G,Z,IR	
646.2 Apģērbu šūšana. Rokdarbi	1	L	G,Z,IR	
649.1 Bērna kopšana mājās	1	L	G,IR	
649.9 Viesu uzņemšana	1	L	G,IR	

65 ražošanas ... uzņēmumu organizēšana un pārvalde				
656.1 Autotransports	1	L	G,IR	
657 Grāmatvedība.	1	L	G,DB,IR	
658 Uzņēmuma pārvaldība jeb menedžments	1	L,S	G,IR	
658.8 Mārketing	1	L	G,IR	
67 Pārstrādājošās rūpniecības un amatniecības nozares	1	L	G,IR	
68 Galaproduktu ražojošās nozares un amatniecības nozares				
687.1 Friziermāksla . Kosmētika	1	L	G,IR	
69 Celtniecība. Būvmateriāli. Būvdarbi				
693 Mūrnieka darbi	1	L	G,IR	
694 Namdara un būvgaldnieka darbi	1	L	G,IR	
698 Apdares darbi	1	L	G,IR	
7 Māksla				
701 Estētika	1	L	G,IR	
7.03 Mākslas vēsture	1	L	G,IR	
71 Dārzu un parku, apdzīvotu vietu arhitektūra	1	L	G,IR	
72 Arhitektūra	1	L	G,IR	
73 Tēlniecība	1	L	G,IR	
74 Zīmēšana. Rasēšana. Dizains	1	L	G,IR	
75 Glezniecība	1	L	G,IR	
77 0 Fotogrāfija	1	L	G,IR	
78 Mūzika	1	L	G,IR,DVD	
791.4 Kinomāksla	1	L	G,IR	

792 Skatuves māksla	1	L	G,IR	
793 Svētku sarīkojumi. Dejas. Rotaļas	1	L	G,IR	
796 Sports. Fiziskā kultūra	2	L	G,Z,IR	
799 Makšķerēšanas sports. Medību sports	1	L	G,IR	
81 Valodniecība.	2	L,S	G,IR	
82 Literatūrzinātne	1	L,S	G,IR	
902 Arheoloģija	1	L	G,IR	
908 Novadpētniecība	2	L	G,IR,DVD,DB	
91 Ģeogrāfija	1	L	G,IR,DVD	
914.743 Latvijas ģeogrāfija	1	L,S	G,DB,IR	
929.6 Heraldika	1	L	G,IR	
930.85 Pasaules kultūras vēsture	1	L	G,IR	
930.85.43 Latvijas kultūras vēsture	1	L	G,IR	
931 Senā Vēsture kopumā	1	L	G,IR	
94 Viduslaiku un mūsdienu vēsture	1	L	G,IR	
947.43 Latvijas vēsture	2	L	G,DB,IR,DVD	
Daiļliteratūra				
Latviešu daiļliteratūra	2	L,S	G,DB, IR	
Ārvalstu daiļliteratūra	2	L,S	G,IR	
Literatūra bērniem – pirmsskolas un jaunākā skolas vecuma	2	L,S	G,Z,IR	
Literatūra bērniem – vidējā vecuma (5.-7.klase)	2	L	G,Z,IR	
Literatūra 8 – 9. klasei	2	L	G,IR	